

Als ein im Toggenburg tätiges Treuhandunternehmen mit Niederlassungen in Ebnat-Kappel und Nesslau sind wir erste Adresse in den Bereichen Rechnungswesen, Steuern, Erbteilungen, Rechtsberatung sowie Immobilienverwaltung und -vermittlung. Zur Ergänzung unseres Teams suchen wir Sie als

(Junior) Sachbearbeiter/in Immobilienbewirtschaftung 40 - 100 %

Tätigkeit

- Unterstützung des Bewirtschafters bei Verwaltungsmandaten von Mietliegenschaften und Stockwerkeigentümergeinschaften
- Kontakt mit Eigentümern, Mietern, Hauswarten, Handwerkern und Behörden
- Einholung von Referenzauskünften
- Erstellung von Mietverträgen und Mieterkautionen
- Bearbeitung von Kündigungen
- Erteilung von Aufträgen an Handwerker und Hauswarte
- Vorbereitung und Nachbearbeitung von Stockwerkeigentümer-Versammlungen
- Durchführung von Wohnungsbesichtigungen, Wohnungsrück- und Übergaben
- Allgemeine administrative Aufgaben im Tagesgeschäft

Anforderungen

Idealerweise verfügen Sie bereits über Erfahrung in der Immobilienbewirtschaftung. Viel Wert legen wir auf selbständiges, exaktes Arbeiten, ein zuvorkommendes Auftreten und eine rasche Auffassungsgabe. Flexibles und vernetztes Denken am Arbeitsplatz schätzen wir. Unser Immobilienprogramm Immo-Top dient einem effizienten Arbeiten.

Das Team freut sich auf eine aufgestellte, kooperative Persönlichkeit. Diese Stelle bietet Ihnen eine anspruchsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit mit vielfältigen Kundenkontakten. Ihre Aus- und Weiterbildungsziele unterstützen wir gerne und planen diese mit Ihnen aktiv.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Arbeitsort

Ebnat-Kappel und/oder Nesslau

Kontakt

Martin Vetsch

Tel. 071 993 39 90

martin.vetsch@vetschtreuhand.ch

www.vetschtreuhand.ch